



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
«ERASMO da ROTTERDAM»

Ambito territoriale TO04 – NICHELINO (TO) Via XXV Aprile, 139-Tel.011.621968 - 6800780
E-mail: TOIS03600A@istruzione.it – TOIS03600A@PEC.istruzione.it
Internet: www.erasmonichelino.edu.it codice fiscale 94014520012



I.I.S.S. - "ERASMO DA ROTTERDAM"-NICHELINO
Prot. 0000340 del 23/01/2020
04-05 (Uscita)

Ai docenti dell'IIS Erasmo da Rotterdam
Alla Segreteria del personale
All'Albo
Al sito web istituzionale

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base- Progetto “10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197 (BASIC LABORATORY SKILLS) - CUP D19H17000020006**

SELEZIONE ESPERTO MODULO LINGUA INGLESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base di cui all’oggetto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n.827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il progetto/candidatura n. 47763 del 11/05/2017 presentato in risposta all'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.0037846.07-12-2017-**Approvazione e pubblicazione graduatorie dei progetti;**

VISTA la nota MIUR AOODGEFID.0038452.29-12-2017 – **Autorizzazione progetti;**

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 di autorizzazione del Progetto ed il relativo finanziamento di € 41.256,00;

VISTO il proprio provvedimento Prot. n. 551/04-05 del 05/02/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del suddetto finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 54 bis del 05/02/2018 di presa d'atto del suddetto provvedimento del Dirigente scolastico;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti del 27/09/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

VISTA la delibera n. 81 del 30/10/2019 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto **BASIC LABORATORY SKILLS "10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197"** prevede l'individuazione di n. 1 ESPERTO per ogni modulo da reclutare prioritariamente tra i docenti interni;

PRESO ATTO che per esigenze didattiche si rende necessario sostituire rispetto al Progetto originale il .modulo di LINGUA FRANCESE 1 con un modulo di LINGUA INGLESE, come risulta dalla nota della scrivente Prot. N. 309/04-05 del 22/01/2020 che fa seguito al parere favorevole ottenuto da INDIRE;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO D. lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti;

VISTO il D.I. n. 129/2018

EMANA

il presente bando per il reclutamento di n. 1 unità di personale interno in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo di seguito indicato che fa parte del PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197, a cui affidare l'incarico di ESPERTO

Titolo modulo	Descrizione modulo	Destinatari	Profilo richiesto	ore
LINGUA INGLESE	Intervento sulle competenze di base in relazione all'asse dei linguaggi	Studenti delle classi prime e seconde	Docente di Inglese con competenze metodologico - didattiche innovative (<i>flipped classroom</i> e <i>spaced learning</i>)	30

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2019/20 nel periodo febbraio-maggio 2020, in orario extracurriculare, con lezioni di 2-3 ore ciascuna, in date da concordare con l'esperto e con l'Ufficio di presidenza.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente scolastico dell' I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" – via XXV aprile, 139 – 10042 Nichelino (TO), mediante consegna a mano alla Segreteria del personale **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2020**. In alternativa la domanda potrà essere presentata tramite invio con PEC all'indirizzo TOIS03600A@pec.istruzione.it che dovrà pervenire entro la stessa data.

Dovrà espressamente indicata la dicitura **"BASIC LABORATORY SKILLS" 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-197 - CUP D19H17000020006 – Selezione Esperto Modulo LINGUA INGLESE**

La domanda, esclusivamente e a pena di esclusione, dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 compilando l'**ALLEGATO A** e dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;

- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;

- Scheda autovalutazione Esperto da compilare a cura del richiedente (**ALLEGATO B**)

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (**ALLEGATO C**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini ad opera di apposita Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione. L'esperto selezionato in caso di impedimento, durante la realizzazione del modulo, potrà essere sostituito dal successivo in graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

Si prenderanno in considerazione i seguenti titoli:

A. TITOLI DI ACCESSO (PRE REQUISITO OBBLIGATORIO)

Laurea magistrale o a ciclo unico nella disciplina corrispondente alla tipologia del modulo

B. ULTERIORI TITOLI ED ESPERIENZE

INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio di laurea pari o superiore a 100	20 punti
Punteggio di laurea compreso tra 95 e 99	10 punti
Anni di insegnamento di ruolo in classe di concorso corrispondente con la tipologia del modulo (punti 2/anno)	30 punti
Anni di insegnamento <u>non</u> di ruolo in classe di concorso corrispondente con la tipologia del modulo (punti 1/anno)	10 punti
Possesso di competenze digitali tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 2/corso)	10 punti
Possesso di competenze metodologico-didattiche innovative tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 2/corso)	10 punti
Pregressa esperienza come esperto in altri moduli PON (2 punti/modulo)	10 punti
TOTALE	100 punti

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

La Commissione di valutazione si riserva inoltre la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano finanziario autorizzato (Euro 70,00 per ora di lezione) sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO :

Funzioni e compiti dell'esperto

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Svolgere attività di docenza limitando l'approccio frontale ma privilegiando l'utilizzo di metodologie didattiche interattive ed innovative tra cui quelle indicate nel presente avviso (profilo richiesto);
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al referente di progetto il Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ESCLUSIONE Sono escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- Sprovviste della firma in originale
- Sprovviste del curriculum vitae europeo
- Sprovviste della scheda di autovalutazione

MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ED IMPUGNATIVA

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam provvederà a pubblicare il presente avviso su proprio sito ufficiale www.erasmonichelino.edu.it in Albo pretorio e Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti.

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria sarà pubblicata sul proprio sito entro il giorno

2 febbraio 2020. Avviso alla graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e dal D.M. 60/96 art. 3 co 3 sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" di Nichelino (TO) dott.ssa Maria Vittoria Bossolasco.

INFORMATIVA AI SENSI DEL Reg.to UE 2016/679

Ai sensi del Reg.to UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore dei servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Il contraente può esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Reg.to UE 2016/679.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l' I.I.S. Erasmus da Rotterdam contattando il Direttore dei Servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Allegati:

- ALLEGATO A - Modulo istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli
- ALLEGATO C – Informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco
Firmato digitalmente